ผังกระบวนงานคู่มือสำหรับประชาชน
การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ และขนมูลฝอยทั่วไป
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า ตำบลบ้านเป้า อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่

๑. ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบอนุญาตฯ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

นางสาววรพิชชา ทานา ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

→ ๑๕ นาที

๒. การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐาน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

นางสาวณิชานันท์ เด่นมะลิ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

→ ๑ ชั่วโมง

๓. การพิจารณา เจ้าหน้าที่ตรวจด้านสุขลักษณะ

๓.๑ กรณีถูกต้องตามหลักสุขลักษณะ เสนอพิจารณาออกใบอนุญาต

๓.๒ กรณีไม่ถูกต้องตามหลักสุขลักษณะ แนะนำให้ปรับปรุงแก้ไขด้านสุขลักษณะ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

นางสาวณิชานันท์ เด่นมะลิ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

๒๐ วัน

๔. การแจ้งคำสั่งออกใบอนุญาต/คำสั่งไม่อนุญาต

๔.๑ กรณีอนุญาต มีหนังสือแจ้งแก่ผู้ขออนุญาตทราบเพื่อมารับใบอนุญาตภายในระยะที่ท้องถิ่นกำหนด

๔.๒ กรณีไม่อนุญาต แจ้งคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตแก่ผู้ขออนุญาตทราบ พร้อมแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นลงนามในใบอนุญาต

*เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น คือ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า

→ ๘ วัน

๕. ชำระค่าธรรมเนียม (กรณีมีคำสั่งอนุญาต)

แจ้งผู้ขออนุญาตมาชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราตามระยะเวลาที่ท้องถิ่นกำหนด พร้อมรับใบอนุญาต

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า

๑ วัน

หมายเหตุ : ๑. กรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น ไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่เอกสารถูกต้องและครบถ้วน ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน ๒ ครั้งๆ ละไม่เกิน ๑๕ วัน และให้แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอทราบภายใน ๗ วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

๒. ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณายังไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาตามข้อ ๑ ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุก ๗ วันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมสำเนาแจ้ง ก.พ.ร. ทราบทุกครั้ง