

ผังกระบวนการงนคู่มือสำหรับประชาชน  
การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดมูลฝอยทั่วไป  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า ตำบลบ้านเป่า อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่

ังไม่อาจมี  
บถ้วน ให้  
ังต่อผู้ยื่น  
เจ้าหน้าที่  
าไปถึงเหตุ  
าเนาแจ้ง

๒๐ วัน

๑๕ นาที

๑. การตรวจสอบเอกสาร ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดมูลฝอยทั่วไปพร้อมหลักฐานที่ต้องยื่นกำหนด

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า

๒. การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอ และความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที

กรณีไม่ถูกต้อง/ครบถ้วน เจ้าหน้าที่แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไข/เพิ่มเติมเพื่อดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้บันทึกนั้นด้วย

๓. การพิจารณา เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ด้านสุขลักษณะ

๓.๑ กรณีถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ เสนอพิจารณาออกใบอนุญาต

๓.๒ กรณีไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ แนะนำให้ปรับปรุงแก้ไขด้านสุขลักษณะ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า

๔. การแจ้งคำสั่งออกใบอนุญาต/คำสั่งไม่อนุญาต

๔.๑ กรณีอนุญาต มีหนังสือแจ้งการอนุญาตแก่ผู้ขออนุญาตทราบเพื่อมารับใบอนุญาตภายในระยะเวลาที่ท้องถิ่นกำหนด หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์จะรับใบอนุญาต เว้นแต่จะมีเหตุหรือข้อแก้ตัวอันสมควร

๔.๒ กรณีไม่อนุญาต แจ้งคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดมูลฝอยทั่วไปแก่ผู้ขออนุญาตทราบ พร้อมแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า

๕. ชำระค่าธรรมเนียม (กรณีมีคำสั่งอนุญาต) แจ้งให้ผู้ขออนุญาตมาชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราและระยะเวลาที่ท้องถิ่นกำหนด

หมายเหตุ : กรณีไม่ชำระตามระยะเวลาที่กำหนด จะต้องเสียค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ ๒๐ ของจำนวนเงินที่ค้างชำระ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า