



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า
เรื่อง การใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้าได้ดำเนินการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้ามิมติให้ความเห็นชอบ ในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และโดยการอนุมัติของนายอำเภอแม่แตง ตามหนังสืออำเภอแม่แตง ที่ ชม ๐๐๒๓.๑๖/ ๓๗๑๓ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ทั้งนี้ได้ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ในเวปไซด์ www.Banpaosao.go.th จึงขอประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสุเทพ เพ็ชรรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า

อำเภอ แม่แตง จังหวัดเชียงใหม่

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 26,691,400 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,247,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,305,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,966,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่		
-นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
-รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน		
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่		
-นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
-รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน		
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่		
-นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
-รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน		
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,281,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่		
- ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
- รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
- เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
- สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,338,680 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,479,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลรับรองว่าคุณสมบัตินั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง หรือเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	601,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง โดยแบ่งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	1,270,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	272,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	130,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 -เพื่อจ่ายเป็นเงินสมนาคุณคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ.2536 -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 -เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณและค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่บุคคลหรือกรรมการตามที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการกำหนด ฯลฯ 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด 		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด</p>	<p>จำนวน 132,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ผู้บริหารท้องถิ่น และมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่กำหนด</p>	<p>จำนวน 9,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม 581,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น</p> <p>งานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้า และสวนหย่อม งานพาหนะ งานศึกษาริวิจัย งานติดตามประเมินผล งานจัดทำคำแปล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสาร งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ งานพัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่างๆ ที่เอกชนมีความชำนาญมากกว่า ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าเบี้ยประกัน ค่าบริการและพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์ ค่าจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด</p>	<p>จำนวน 70,000 บาท</p>

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่ารับรอง จำนวน 10,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ให้ตั้งจ่ายไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

2. ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 10,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนหรือหน่วยงานราชการ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

3. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ งานรัฐพิธี และงานราชพิธีต่างๆ จำนวน 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ งานรัฐพิธี และงานราชพิธีต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ (ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าร้อยถอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ค่าเช่าหรือค่าบริการรถขนถ่ายตลอดระยะเวลาที่จัดงาน) ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 6

สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการภายในวงเงินที่ตั้งประมาณการไว้สำหรับ รายจ่ายประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าชดใช้ความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ความเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน เช่น เมื่อรถขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อให้เกิดความเสียหายและกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยได้มีการจ่ายเงินค่าเสียหายเบื้องต้นให้แก่ผู้ประสบภัยแล้ว สำนักงานกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยแจ้งเรียกเงินตามจำนวนที่จ่ายไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของรถทราบ เพื่อชดใช้คืนโดยเร็ว ไม่ว่ารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นเป็นฝ่ายที่ต้องรับผิดชอบหรือไม่ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการส่งเงินคืนกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย กรณีรถของราชการก่อให้เกิดความเสียหาย พ.ศ. 2551 ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การชดใช้ค่าสินไหมทดแทน กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2554 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1033 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2554 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่ารับรอง ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายช่อดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่าง ๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้ และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น/ผู้บริหารท้องถิ่น

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น/ผู้บริหารท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่าป้าย ค่าบัตรเลือกตั้ง จัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ค่าจัดพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน ค่าแผ่นปลิว ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ประสานการเลือกตั้ง ค่าแบบพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเลือกตั้ง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 8

<p>โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ (ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ค่าเช่าหรือค่าบริการรถขนถ่ายตลอดระยะเวลาที่จัดงาน) ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่มิกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 9</p>		
โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ (ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ค่าเช่าหรือค่าบริการรถขนถ่ายตลอดระยะเวลาที่จัดงาน) ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่มิกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 2</p>		
โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระดาษหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่มิกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 1</p>		

<p>คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.รถจักรยานยนต์ เครื่องยนต์เบนซิน 2.รถยนต์บรรทุกขนาดไม่เกิน 1 ตัน เครื่องยนต์ดีเซล 3.รถพยาบาล เครื่องยนต์ดีเซล 4.คอมพิวเตอร์ ,เครื่องพิมพ์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องพ่นละอองฝอย เครื่องสูบน้ำ กล้องวงจรปิด โทรศัพท์ ฯลฯ <p>ทั้งนี้รายการที่ 1-2 กำหนดไม่เกินอัตราค่าใช้จ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ทิมท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p>	จำนวน	35,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้งกระดานดำ ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง พรม นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาวยาวติดเย็บกระดาษ กาว ซอลค์ สมุด ขงเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็ม หมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไขซีฟี่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงานฯลฯ และค่าซ่อมแซม</p>	รวม	197,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง ฯลฯ และค่าซ่อมแซม</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา ใองน้ำ ที่นอน กระโถน กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ และค่าซ่อมแซม</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อ ออก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ฯลฯ และค่าซ่อมแซม</p>	จำนวน	1,000 บาท

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลีด ล็อคเกียร์ ล็อคคัลต์ซ์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ และค่าซ่อมแซม</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ เพื่อใช้ในการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รถยนต์บรรทุกทุกขนาด ไม่เกิน 1 ตัน เครื่องยนต์ดีเซล 2. รถจักรยานยนต์ เครื่องยนต์เบนซิน 3. รถพยาบาล เครื่องยนต์ดีเซล 4. เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องพ่นละอองฝอย เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ <p>ทั้งนี้รายการที่ 1-2 กำหนดไม่เกินอัตราค่าใช้จ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกิลอร์ จอบ หมุ่น จานพรวน ผาน ไถกระหะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ปุย พืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ และค่าซ่อมแซม</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี) ขาตั้งกล้อง เลนส์ซูม กระจ่างใสกล้องถ่ายรูป ฯลฯ และค่าซ่อมแซม</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เทปบันทึกข้อมูล แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดเนอร์ ซีดีรอม ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรีชิป คัดซีพีดเตอร์ เมาส์ พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออปติคัล ฯลฯ และค่าซ่อมแซม</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น เช่น หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ และค่าซ่อมแซม</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	รวม	220,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารที่สำนักงาน ค่าไฟฟ้าสาธารณะส่วนที่เกิน ฯลฯ และอาคารสิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>	จำนวน	150,000 บาท

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ฯลฯ		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน โทรศัพท์เคลื่อนที่ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	642,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	53,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้	จำนวน	9,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ จำนวน 4 ตัวๆ ละ 2,400 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร และบุคลากรสำนักปลัด เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ จึงจัดหาตามราคาที่สามารถซื้อได้ในท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1.เป็นเก้าอี้บัพองน้ำ พร้อมหุ้มหนัง		
2.ขามีล้อเลื่อนจำนวน 5 ล้อ		
3.มีที่เท้าแขน		
4.มีพนักพิงและสามารถสริงหลังได้		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 159 ลำดับที่ 32		
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	7,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 3,600 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักปลัด เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ จึงจัดหาตามราคาที่สามารถซื้อได้ในท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
ขนาดไม่น้อยกว่า 120x60 เซนติเมตร		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 158 ลำดับที่ 29		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	32,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย -มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง -มีแป้นพิมพ์และเมาส์ -มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 153 ลำดับที่ 6 		

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 153 ลำดับที่ 9 		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	588,900 บาท
---------------------------------	------------	--------------------

อาคารต่าง ๆ	จำนวน	588,900 บาท
<p>โครงการก่อสร้างห้องส้วมสาธารณะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องส้วมสาธารณะ แบบ 5 ห้อง บ้านเป้า หมู่ที่ 4 ขนาด กว้าง 8.00 เมตร ยาว 3.50 เมตร สูง 2.75 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 28 ตารางเมตร ตามแบบแปลน กรมอนามัย เลขที่ 4.1/2562</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) แก้ไข ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1 		

งบรายจ่ายอื่น	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาริวิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมีค่าใช้จ่าย	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้างพัฒนาระบบต่าง ๆ ฯลฯ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาจากบัญชีรายชื่อสถาบันการศึกษาที่ ก.อบต.จังหวัด คัดเลือกและขึ้นบัญชีไว้เพื่อดำเนินการ		
สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มาติดต่องาน หรือรับบริการ		
สาธารณะจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่าตามตัวชี้วัดมิติด้าน		
คุณภาพการให้บริการอย่างน้อย 4 งาน ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบล		
บ้านเป่ากำหนด โดยให้มีระยะเวลาการสำรวจความพึงพอใจทั้งปีงบประมาณที่ขอรับการประเมินการปฏิบัติราชการ		
-เป็น ไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/		
1165 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2558		
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนเทศบาลตำบลแม่แตง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่เทศบาลตำบลแม่แตง ดำเนินการตาม		
โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานีกกลาง) อำเภอแม่แตง จังหวัด		
เชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562		
-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย		
จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
พ.ศ. 2560		
-เป็น ไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561		
ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 1		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	7,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	7,500 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	7,500 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ		
-เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 7120 ลงวันที่		
9 ธันวาคม 2559		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่าเช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 4

งานบริหารงานคลัง	รวม	1,769,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,586,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,586,760 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,265,340 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา พร้อมเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ได้รับเงินประจำตำแหน่ง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	263,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,780 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	183,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	62,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิ์เบิกค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านได้ตามระเบียบฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด</p>	จำนวน	36,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่กำหนด</p>	จำนวน	25,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	96,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้า (ระยะดำเนินการ แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ ปีงบประมาณ 2561 - 2563) เช่น ค่าวัสดุ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าธรรมเนียม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม トラ ยาง แบบพิมพ์ หมึก ฯลฯ ที่ใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก ตลับผงหมึก แผ่นกรอง แสง แบบพิมพ์ เม้าส์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี ชิป โปรแกรม คอมพิวเตอร์ ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการขององค์การบริหาร ส่วนตำบล		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตรา ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	208,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	120,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างทั่ว ไป จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	88,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	57,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่า ลงทะเบียนต่างๆ ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อ บังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด		

<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามอกควันไฟป่า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามอกควันไฟป่า เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระดาษหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2360 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2558 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 และที่มิกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	35,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 และที่มิกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 132 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระดาษหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่มิกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 132 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ ฯลฯ เป็นต้น</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	31,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ งานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ และค่าซ่อมแซม</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ รองเท้า ถุงมือยางหรือหนัง ผ้าปิดปาก-ปิดจมูก รองเท้ายางหุ้มสันสูงใต้เขา (รองเท้าบู๊ต) เสื้อกันฝน บัตรประจำตัว อปพร. วุฒิบัตร อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ฯลฯ และค่าซ่อมแซม</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	685,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	645,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	645,120 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	603,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ได้รับเงินประจำตำแหน่ง</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่า ลงทะเบียนต่างๆ ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อ บังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ เป็นต้น		
ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือการจ้างพิมพ์ กระดาษ ดินสอ แบบพิมพ์ ตรายาง ฯลฯ และค่าซ่อม แซม		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ และค่า ซ่อมแซม		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,800,955 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,486,140 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,486,140 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	846,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน สำหรับข้าราชการครูผู้ดูแล เด็ก จำนวน 3 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้ง ไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	589,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	49,620 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		

งบดำเนินงาน	รวม	1,704,915 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,097,960 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็ก	จำนวน	96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็ก		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด		
โครงการแข่งขันกีฬาสมัครเล่นเสริมสร้างพัฒนาการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาสมัครเล่นเสริมสร้างพัฒนาการ เช่น ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัล ค่าการจัดพิธีเปิด-ปิด การแข่งขันกีฬา รั้วขบวน กีฬาสีธิดา ค่าเวชภัณฑ์ และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดการแข่งขันกีฬา		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 121 ลำดับที่ 2		

<p>โครงการวันนิทรรศการผลงานเด็กเล็กประจำปี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันนิทรรศการผลงานเด็กเล็กประจำปี เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงาน และผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ (ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน) ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่มิถุนายน ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 121 ลำดับที่ 1 	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเป่า</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา พ.ศ. 2551 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 และที่มิถุนายน ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 3 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 2 	จำนวน	916,960 บาท
<p>โครงการสานสัมพันธ์สู่มาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสานสัมพันธ์สู่มาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระดาษหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่มิถุนายน ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 14 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ เป็นต้น</p>	จำนวน	5,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	576,955 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษ น้ำดื่ม ตรา ยาง ฯลฯ และค่าซ่อมแซม		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟ หลอดไฟ ฯลฯ และค่าซ่อมแซม		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเป้า เช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ ที่นอน ใองน้ำ มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ กระจกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ และค่าซ่อมแซม		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	526,955 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 ให้แก่ โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเป้า -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ . 2561 ถึง พ.ศ. 2564) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 3		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น หิน ดิน ทราย อิฐ ปูน เหล็ก สังกะสี ไม้ แอสฟัลท์ติก ฯลฯ และค่าซ่อมแซม		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น แผ่นหรือจาน บันทึก ข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง แผงเก็บหน่วยความจำ RAM โปรแกรมคอมพิวเตอร์ แผ่นรองเมาส์ เมาส์ ฯลฯ และค่าซ่อมแซม		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเป้า		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเป้า		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ		

งบลงทุน	รวม	29,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	29,900 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	22,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย <p>-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 162 ลำดับที่ 48</p>		

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	จำนวน	7,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือชนิด LED ขาว ดำ ชนิด Network แบบที่ 1 ราคา 7,900 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที(ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 164 ลำดับที่ 54 		
งบเงินอุดหนุน	รวม	580,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	580,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนชุมชนวัดช่อแล	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนชุมชนวัดช่อแล สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เป็นค่าอาหารกลางวันของเด็กก่อนบาลถึงประถมศึกษาปีที่ 6</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) แก้ไข เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 3 		
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านเป่าวิทยาคาร	จำนวน	460,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านเป่าวิทยาคาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เป็นค่าอาหารกลางวันของเด็กก่อนบาลถึงประถมศึกษาปีที่ 6</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) แก้ไข เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 3 		

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	45,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	45,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าหนังสือพิมพ์ วารสาร ฯลฯ	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือพิมพ์ วารสาร ฯลฯ ให้แก่ที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน / ตำบลบ้านเป้า</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด</p>		
<u>แผนงานสาธารณสุข</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	775,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	660,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	660,720 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	180,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	432,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	115,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่ารับรอง ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถบรรทุกขยะ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้ง มน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ และค่าซ่อมแซม		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ และค่าซ่อมแซม		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	252,800 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	112,800 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	109,800 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	จำนวน	7,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี		
ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 130 ลำดับที่ 5

โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ/ไม่ติดต่อ

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ/ไม่ติดต่อ เช่น ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ค่าวัสดุน้ำมัน และเชื้อเพลิง ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าวัสดุอื่น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด และที่แก้ไขเพิ่มเติม และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 125 ลำดับที่ 1

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าวัคซีน ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าวัสดุ อื่น ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และที่มิถุนายน ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 1</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	3,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	1,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เปลหามคนใช้ เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ หลอดเอกซเรย์ ฯลฯ</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	1,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแต่งกายชุดปฏิบัติงานของบุคลากรหรือเครื่องแบบตามมาตรฐานการแพทย์ฉุกเฉิน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถังมือยางหรือหนัง ผ้าปิดปาก-ปิดจมูก เสื้อกันฝน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
อุดหนุนคณะกรรมการกลางหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง หมู่ที่ 5	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการกลางหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง หมู่ที่ 5 จำนวน 20,000.-บาท ดำเนินงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.โครงการการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน จำนวน 6,600 บาท 2.โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ต้านภัยมะเร็งเต้านม จำนวน 6,800 บาท 3.โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด จำนวน 6,600 บาท <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 5</p>		

<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านก้างหงส์ หมู่ที่ 6</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้านบ้านก้างหงส์ หมู่ที่ 6 จำนวน 20,000.-บาท ดำเนินงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 6,600 บาท 2. โครงการการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน จำนวน 6,600 บาท 3. โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านภัยมะเร็งเต้านม จำนวน 6,800 บาท <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 6</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านดง หมู่ที่ 7</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้านบ้านดง หมู่ที่ 7 จำนวน 20,000.-บาท ดำเนินงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 6,600 บาท 2. โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก จำนวน 6,600 บาท 3. โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านภัยมะเร็งเต้านม จำนวน 6,800 บาท <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 15-16 ลำดับที่ 7</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านเป่า หมู่ที่ 4</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้านบ้านเป่า หมู่ที่ 4 จำนวน 20,000.-บาท ดำเนินงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการช่วยลดการติดเอดส์จากแม่สู่ลูก สภากาชาดไทย จำนวน 6,600 บาท 2. โครงการการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน จำนวน 6,600 บาท 3. โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านภัยมะเร็งเต้านม จำนวน 6,800 บาท <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 13-14 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านแม่ใจ หมู่ที่ 1</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้านบ้านแม่ใจ หมู่ที่ 1 จำนวน 20,000.-บาท ดำเนินงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านภัยมะเร็งเต้านม จำนวน 6,800 บาท 2. โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 6,600 บาท 3. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด (To Be Number One) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน 6,600 บาท <p>-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เป็น ไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 11-12 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านแม่เลิม หมู่ที่ 2</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้านบ้านแม่เลิม หมู่ที่ 2 จำนวน 20,000.-บาท ดำเนินงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด (To Be Number One) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน 6,600 บาท 2. โครงการการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก จำนวน 6,600 บาท 3. โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านภัยมะเร็งเต้านม จำนวน 6,800 บาท <p>-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เป็น ไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 12-13 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านสบเลิม หมู่ที่ 3</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้านบ้านสบเลิม หมู่ที่ 3 จำนวน 20,000.-บาท ดำเนินงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านภัยมะเร็งเต้านม จำนวน 6,800 บาท 2. โครงการการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน จำนวน 6,600 บาท 3. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 6,600 บาท <p>-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>-เป็น ไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,059,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	779,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	779,880 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	617,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	272,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	113,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ฯลฯ		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2561 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการกำหนด		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิ์เบิกค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านได้		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด		

ค่าใช้จ่าย	รวม	76,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	46,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น งานศึกษาวิจัย งานติดตามประเมินผล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่างๆ ที่เอกชนมีความชำนาญมากกว่า ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าเบี้ยประกัน ค่าชกฟอก ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ</p> <p> -เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ อนุญาตอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p> -เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รถจักรยานยนต์ เครื่องยนต์เบนซิน 2. รถยนต์บรรทุกขนาดไม่เกิน 1 ตัน ขับเคลื่อน 4 ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล 3. รถยนต์บรรทุกขนาดไม่เกิน 1 ตัน เครื่องยนต์ดีเซล 4. คอมพิวเตอร์ ,เครื่องพิมพ์ ฯลฯ <p> ทั้งนี้รายการที่ 1-3 กำหนดไม่เกินอัตราค่าใช้จ่าย ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	83,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ฯลฯ และค่าซ่อมแซม</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น หิน ดิน ทราย อิฐ ปูน เหล็ก สังกะสี ไม้ ฯลฯ และค่าซ่อมแซม</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	3,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น หม้อเบตเตอร์ หัวเทียน ยางนอก ยางใน กระบอก ไล่กรอง ฯลฯ และค่าซ่อมแซม</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับใช้ในการดำเนินงาน ดังนี้		
1. รถยนต์บรรทุกขนาด ไม่เกิน 1 ตัน ขับเคลื่อน 4 ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล		
2. รถยนต์บรรทุกขนาด ไม่เกิน 1 ตัน เครื่องยนต์ดีเซล		
3. รถจักรยานยนต์ เครื่องยนต์เบนซิน		
ทั้งนี้รายการที่ 1-3 กำหนดไม่เกินอัตราค่าใช้จ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ แป้นพิมพ์ หมึก ฯลฯ และค่าซ่อมแซม		
งบลงทุน	รวม	7,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	7,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	7,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ จำนวน 3 ตัวๆ ละ 2,400 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรกองช่าง เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ จึงจัดหาตามราคาที่สืบได้ในท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. เป็นเก้าอี้บุฟองน้ำ พร้อมหุ้มหนัง		
2. ขามีล้อเลื่อนจำนวน 5 ล้อ		
3. มีที่เท้าแขน		
4. มีพนักพิงและสามารถสริงหลังได้		
-เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
-เป็น ไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 172 ลำดับที่ 87		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	1,917,516 บาท
งบบุคลากร	รวม	240,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	240,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		

งบดำเนินงาน	รวม	104,899 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	34,899 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่า ลงทะเบียนต่างๆ ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อ บังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	32,899 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ เช่น ถนน รางระบายน้ำ ดาดคอนกรีต รถยนต์ ฯลฯ เป็นต้น		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟ หลอดไฟ โคมไฟฟ้า กิ่ง ฯลฯ และค่าซ่อมแซม		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ฯลฯ และค่า ซ่อมแซม		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมัน หล่อลื่น ฯลฯ และค่าซ่อมแซม		
งบลงทุน	รวม	811,307 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	811,307 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
ก่อสร้างคลองระบายน้ำเสียดอนกรีตรูปตัวยู บ้านก้างหงส์ หมู่ที่ 6	จำนวน	200,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างคลองระบายน้ำเสียดอนกรีตรูปตัวยู บ้าน ก้างหงส์ หมู่ที่ 6 ตั้งแต่บ้านนายวีระศักดิ์ ทองคำ ถึงลำน้ำปึง ขนาด ปากราง กว้าง 1.00 เมตร ยาว 37.00 เมตร ลึก 0.80 เมตร ตามแบบ แปลน อบต.บ้านเป่า เลขที่ อบต.6/2562 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. .2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือ หนังสือสั่งการกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 182		

<p>ก่อสร้างอาคารคดลอง บ้านแม่ใจ หมู่ที่ 1</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารคดลอง บ้านแม่ใจ หมู่ที่ 1 สายบ้านนาย สุชาติ กล้าเมือง ถึงห้วยแม่เลิม ขนาดปาก กว้าง 1.50 เมตร ท้องกว้าง 0.30 เมตร ลึก 0.40 เมตร ยาว 140.00 เมตร ตามแบบ แปลน อบต.บ้านเป้า เลขที่ อบต.1/2562</p> <p>-เป็น ไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. .2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือ หนังสือสั่งการกำหนด</p> <p>-เป็น ไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	200,400 บาท
<p>ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านสบเลิม หมู่ที่ 3</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านสบเลิม หมู่ที่ 3 สาย สวนนายนวลถึงสวนนายคำ ทรายมูล ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 59.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไม่มีไหล่ทาง โดยให้มีพื้นที่ไม่ น้อยกว่า 236.00 ตารางเมตร ตามแบบแปลน อบต.บ้านเป้า เลขที่ อบต. .3/2562</p> <p>-เป็น ไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. .2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือ หนังสือสั่งการกำหนด</p> <p>-เป็น ไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 88</p>	จำนวน	201,407 บาท
<p>ก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูแบบฝาปิด บ้านเป้า หมู่ที่ 4</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูแบบฝาปิด บ้านเป้า หมู่ที่ 4 สายหน้าวัดบ้านเป้าถึงโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเป้า ขนาด ปากราง กว้าง 2.00 เมตร ยาว 16.00 เมตร ลึก 1.45 เมตร ตามแบบ แปลน อบต.บ้านเป้า เลขที่ อบต.4/2562</p> <p>-เป็น ไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. .2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือ หนังสือสั่งการกำหนด</p> <p>-เป็น ไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 101</p>	จำนวน	208,600 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	761,310 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	761,310 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภอแม่แตง	จำนวน	761,310 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภอแม่แตง ดำเนินการ ดังนี้		
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า บริเวณระบบประปาหมู่บ้าน บ้านแม่เลิม หมู่ที่ 2		
จำนวน 337,295.96 บาท ดำเนินการขยายเขตระบบจำหน่าย และอื่นๆ ตามประมาณการค่าใช้จ่ายหนังสือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอแม่แตง ที่ มท 5307.4/แม่แตง (บต.) 231/2561 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2561		
-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
-เป็น ไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1		
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า บริเวณระบบประปาหมู่บ้าน บ้านแพะ หมู่ที่ 5		
จำนวน 250,638.68 บาท ดำเนินการขยายเขตระบบจำหน่าย และอื่นๆ ตามประมาณการค่าใช้จ่ายหนังสือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอแม่แตง ที่ มท 5307.4/แม่แตง (บต.) 222/2561 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2561		
-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
-เป็น ไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 2		
3. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขยายเฟสไฟฟ้าแรงต่ำพร้อมสายพาดดับ บริเวณสะพานบ้านดงถึงสามแยกบ้านดง หมู่ที่ 7		
จำนวน 173,374.95 บาท ดำเนินการขยายเขตระบบจำหน่ายและพาดสายไฟสาธารณะ และอื่นๆ ตามประมาณการค่าใช้จ่ายหนังสือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอแม่แตง ที่ มท 5307.4/แม่แตง (บต.) 221/2561 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2561		
-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
-เป็น ไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1		
งานสวนสาธารณะ	รวม	283,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	240,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	240,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		

งบดำเนินงาน	รวม	43,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	38,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น หิน ดิน ทราย อิฐ ปูน เหล็ก สังกะสี ไม้ แอสฟัลท์ติก ฯลฯ และค่าซ่อมแซม		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ และค่าซ่อมแซม		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย ฯลฯ และค่าซ่อมแซม		
วัสดุอื่น	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อม ฯลฯ		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	366,680 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	346,680 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	346,680 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	331,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอยที่จัดเก็บในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า ฯลฯ และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด		
ค่าจ้างเหมาวัดปริมาณขยะมูลฝอย	จำนวน	15,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจ้างเหมาซึ่งน้ำหนักวัดปริมาณขยะมูลฝอยที่จัดเก็บในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด		
งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	20,000 บาท
ค่าถมดิน		
โครงการปรับปรุงบ่อขยะ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงบ่อขยะภายในตำบลบ้านเป่า เช่นการขุดดิน หรือถมดิน และปรับเกรดเกลี่ยพื้นที่ให้อยู่ในสภาพที่ดี เหมาะสมตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่ากำหนด		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 1		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	424,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	308,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	308,040 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	308,040 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	116,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	36,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิ์เบิกค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านได้ จำนวน 1 อัตรา		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด		
โครงการ อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ (ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขาตลอดระยะเวลาที่จัดงาน) ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 5		

<p>โครงการปรับปรุงการจัดทำแผนชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงการจัดทำแผนชุมชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 และที่มกฏหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 6</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการผู้สูงอายุใส่ใจสุขภาพ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการผู้สูงอายุใส่ใจสุขภาพ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่มกฏหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 126 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพสตรี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพสตรี เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่มกฏหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 131 ลำดับที่ 10</p>	จำนวน	10,000 บาท

โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ติดเชื้อ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการยกระดับคุณภาพชีวิตผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ติดเชื้อ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 130 ลำดับที่ 3

โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพและพัฒนารายได้ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพและพัฒนารายได้ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 1

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	5,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการพัฒนาและส่งเสริมการกีฬา จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาและส่งเสริมการกีฬา เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ควบคุม หรือผู้ฝึกสอนที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ค่าตอบแทนสำหรับบุคคลที่มีใจเจ้าหน้าที่ของรัฐที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งให้เป็นเจ้าหน้าที่ในการควบคุมหรือผู้ฝึกสอนหรือเจ้าหน้าที่อื่นที่จำเป็น ค่าจ่ายในการฝึกซ้อมกีฬาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นว่ามีควมจำเป็นต้องฝึกซ้อมก่อนการแข่งขันในแต่ละครั้ง ค่าอุปกรณ์การกีฬา ค่าชุดวอร์ม ค่าชุดกีฬา พร้อมรองเท้า ถุงเท้า ของผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอนและนักกีฬา ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการแข่งขันกีฬา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 131 ลำดับที่ 8

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	35,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดงานประเพณีรดน้ำดำหัว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีรดน้ำดำหัว เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ (ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ค่าเช่าหรือค่าบริการรถขนถ่ายตลอดระยะเวลาที่จัดงาน) ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่มิกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 2	จำนวน	10,000 บาท
โครงการธรรมะสัญจร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการธรรมะสัญจร เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ (ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ค่าเช่าหรือค่าบริการรถขนถ่ายตลอดระยะเวลาที่จัดงาน) ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่มิกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 5	จำนวน	20,000 บาท

โครงการส่งเสริม อนุรักษ์ ป่าไม้และสืบสานศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม อนุรักษ์ ป่าไม้และสืบสานศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ (ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ค่าเช่าหรือค่าบริการรถขนถ่ายตลอดระยะเวลาที่จัดงาน) ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์สัมพันธงาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 3

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	25,000 บาท
--	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
-------------	-----	-----------

ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000 บาท
------------	-----	-----------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว	จำนวน	5,000 บาท
------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ (ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ค่าเช่าหรือค่าบริการรถขนถ่ายตลอดระยะเวลาที่จัดงาน) ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์สัมพันธงาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 1

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่แตง	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่ ดำเนินการตามโครงการจัดงานมหกรรมไม้ดอกไม้ประดับจังหวัดเชียงใหม่ ครั้งที่ 43 ประจำปี 2562 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่</p> <p> -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด</p> <p> -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) แก้ไข ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 3</p>		
<u>แผนงานการเกษตร</u>		
งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการพัฒนาศักยภาพด้านบริหารจัดการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพด้านบริหารจัดการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม</p> <p> -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด</p> <p> -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 4</p>		

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการทำการเกษตรอย่างยั่งยืนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนการทำการเกษตรอย่างยั่งยืนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระบะเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 1

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการอนุรักษ์ป่าชุมชนและสิ่งแวดล้อมพระเกียรติฯ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์ป่าชุมชนและสิ่งแวดล้อมพระเกียรติฯ เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ (ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขาตลอดระยะเวลาที่จัดงาน) ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 4

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,753,529 บาท
งบกลาง	รวม	8,753,529 บาท
งบกลาง	รวม	8,753,529 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	144,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ (สำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 4</p>	<p>จำนวน</p> <p>6,530,400 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพคนพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ (สำหรับสนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยความพิการ)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 128 ลำดับที่ 3</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,564,800 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม (สำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 128 ลำดับที่ 2</p>	<p>จำนวน</p> <p>96,000 บาท</p>

<p>สำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2560 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4 / ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1064 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4 /ว 1173 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 081 0.4/ว 1520 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7 /ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 / ว 608 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1077 วันที่ 17 เมษายน 2561 และที่มิถุนายน ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกำหนด</p>	จำนวน	194,656 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>สมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือท้องถิ่นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น หรือท้องถิ่นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป่า</p> <p>-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2557 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 2) พ.ศ . 2559 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2559</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยให้คำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ถือให้ และเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณทั้งเงินสมทบ กบท. ที่ค้างส่งหรือส่งขาด</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560</p>	จำนวน	143,273 บาท